



гр. Раевски
обл. Пловдив
ул. „Цанко Церковски“ № 44 А
п. к.: 4150
тел.: 03151/20-70
GSM: 0884292910

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“ ЗА ПЕРИОДА 2021- 2024 година

Стратегията определя актуалните цели и приоритети за развитие на ДГ „Щастливо детство“ през следващите 4 години, начините на реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Настоящата стратегия проектира развитието на детската градина чрез използването на ефективност в организацията на образователния процес, организация на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образоването на република България, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания, и съобразена с българската образователна традиция, съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език.

Тя се основава на принципите на ЗПУО, Наредба №5 от 03.06.2016 г., изм. И доп. От 08.2018 г., от 09.2019 г. за предучилищното образование, Конвенцията на ООН за правата на детето, Закона за закрила на детето, Националната стратегия за учене през целия живот.

ВЪВЕДЕНИЕ:

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване на съвременната визия на детското заведение. Представлява ориентировъчна основа за развитие на образователната институция и за успешната и реализация е нужно участие и съгласуваност на действията на целия екип на детската градина.

Стратегията на ДГ „Щастливо детство“ отговаря на националните приоритети. Тя е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина като устойчива, достъпна и качествена образователна институция.

Съхранява добрите традиции и достойнства на ДГ „Щастливо детство“, начертава бъдещите посоки на действия и резултати, търси

потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането и.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели, програмна система и план за действие с механизъм за финансово осигуряване.

Периодът на предучилищното детство е решаващ за по-нататъшното развитие както на интелекта, така и на социалната и емоционалната интелигентност на личността. В този контекст висококачественото образование и грижи в ранна детскa възраст са основополагащи за социалната интеграция и личностното развитие, за поставяне основите за учене през целия живот и по-късно - за пригодността за заетост.

Детската градина е първото място, където детето открива своята собствена идентичност, научава се да взаимодейства с хора, различни от семейството си, да създава нови приятели и така получава самоувереност в процеса. Осигурява на детето правилна мотивация да учи, като разкрива, че ученето може да бъде забавно и интересно. В предучилищното детство се формира първата представа на детето за мястото за учене. То е период, в който се активизират всички предпоставки в развитието на познавателните процеси, обуславя се активността на детето при възприемане на заобикалящата действителност и вграждането му в условията на живот. Същевременно осигурява познавателното, езиковото, социалното, емоционалното, физическото и творческото развитие на децата до седем годишна възраст. По своята същност, то е превенция за ранното напускане и отпадане от училище, като осигурява равен шанс при постъпване в първи клас.

Цялостната дейност на детската градина е организирана по посока усвояване на моралните ценности и добродетели, етични модели на безопасно поведение на детето в гражданско общество и обединена Европа. Възпитание и обучение според държавните образователни стандарти в духа на демократичните ценности, адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високоотговорно поведение за участие в обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби, духовно, физическо и социално образование и развитие на децата от 2- до 7-годишна възраст, съгласно Стратегията за възпитателната работа в образователните институции. Нейната цел е формирането на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомогнат пълноценното развитие на детето като личност и член на обществото.

МИСИЯ

Формиране и развитие на личностни качества и социална компетентност на децата като уникални личности, съхранили своята идентичност, бит и култура, притежаващи богатство от знания, умения, компетенции, критическо мислене и творчески нагласи, умеещи да взаимодействат с околните и достойни граждани за изграждане на демократично общество. Превръщане на ДГ „Щастливо детство“ в място за щастливи деца, с подходящо организирани пространства за учене, общуване и игра, отчитайки нейното значение и съобразявайки се с възрастовите особености на децата.

ВИЗИЯ

Утвърждаване на детската градина в общественото пространство като желано и любимо място за децата: модерна, гъвкава, конкурентна предучилищна институция, осигуряваща равен шанс и повишаване качеството на образование, чрез съчетаване на добрите традиции, модернизация на процесите и превенция на отпадане на децата от образователната система. Създаване на условия за усъвършенстване на образователната среда чрез активно участие на всички ангажирани с възпитателни дейности на децата- образователна институция и семейна общност. Законово гарантиране на правата и отговорностите за възпитателна работа от страна на педагогическите специалисти.

ЦЕЛ

Удовлетворяване на потребностите на индивида и създаване на условия за всяко дете за реално и активно участие във всички дейности, свързани с неговото развитие. Формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомогнат пълноценното развитие на детето като индивидуалност и член на обществото.

ЗАДАЧИ:

- Изграждане на комплекс от дейности, осигуряващи оптимални педагогически условия за овладяване на знания, умения и отношения съгласно ДОС, чрез прилагане на съвременни технологии в областта на предучилищното възпитание.
- Развитие потенциала на всяко дете за успешната му социализация и изграждането му като личност чрез включване в разнообразни

действия, провокиращи инициативност, самостоятелност и творчество.

- Изграждане на положително отношение към природата, чрез усвояване на знания, умения за взаимодействие, провокиране на фантазията и творческите заложби и отговорност за опазването ѝ чиста за бъдещите поколения при изграждане на екологична култура на всяко дете.
- Насърчаване на сътрудничеството между институции, родители и учители за превенция на агресията и засилване на сигурността в образователната институция.
- Подобряване на условията за осъществяване на ефективни образователни действия, съдействащи за укрепване на българската духовност, за съхраняване на националното самосъзнание, бит и духовност.
- Насърчаване на двигателната активност и системното практикуване на физическите упражнения и спорта за здравословен начин на живот.
- Осигуряване качествена подготовка за училище, която да гарантира на децата училищна готовност, положителна нагласа към новата социална роля „ученик“ и безпроблемна адаптация към училищния живот.

ПРИОРИТЕТИ:

- Опазване живота и здравето на децата – първостепенна грижа на педагози и обслужващ персонал, работещ в детското заведение.
- Уважение към личността на детето, зачитане на неговите права и достойнства – предпоставка за мотивация за формиране на нагласи към учебния процес и учене през целия живот.
- Формиране на нравствени ценности: възпитание в нравственост, добронамереност, толерантност, уважение към другите, отговорност пред себе си и другите, дисциплина, взаимопомощ и съпричастност.
- Създаване на условия за реализиране на ДОС като обществен минимум за подготовката на децата.
- Осигуряване на задължителна подготовка на децата от 4, 5 годишна възраст и 6 годишна възраст за училище, равнището на която да е в унисон с ДОС.

- Преживяване на радост и удовлетворение от творческия, действено-практически и познавателен опит на детето.
- Приобщаване на родителската общност към живота на детското заведение и утвърждаване на училищното настоятелство и Обществения съвет като орган, подпомагащ цялостната възпитателно-образователна работа.
- Практическа приложимост в праяката работа на избрания проблем.

ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Детското заведение е на делегиран бюджет като второстепенен разпоредител. Финансирането се осъществява чрез държавния бюджет и от бюджета на Община Раковски.

- 1.Финансиране от държавния бюджет.
- 2.Разработване на проекти с външно финансиране.
- 3.Привличане на спонзори.
- 4.Реализиране на благотворителни прояви с участието на децата, екипа, настоятелството.
- 5.Доброволен собствен труд.

1.1. ДЕЦА

В ДГ „Щастливо детство“ се отглеждат, възпитават, обучават и социализират деца от три годишна възраст до постъпването им в първи клас. Записването, отписването и преместването на децата се извършва, съгласно Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на Община Раковски, приета с Решение № 235/ 30.11.2016 г. от редовно заседание на Общински съвет. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето, Конституцията на Република България, ЗПУО от 01.08.2016 г. и Наредба № 5 от 03.06.2016 г., изм. И доп. От 08.2018 г. и от 09.2019 г.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1.Пълен капацитет на групите и редовна посещаемост 2.Осъществена е приемственост между детската градина и училище. 3.Осигурен е равен достъп на децата до качествено предучилищно образование.	1.Нарастване броя на деца със СОП и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия

4. Допълнителна работа с деца със СОП, съобразно индивидуалните им потребности се осъществява от специалисти на РЦППО в ДГ.
 2. У децата се формират разширени компетентности относно гражданско, екологичното и здравно образование.
 3. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика

Вътрешен потенциал:

- Разчитане на творческия заряд, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Поощряване позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната им активност.
- Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.
- Прилагане на скрининг за ранно оценяване потребностите на децата.
- Проследяване постиженията на децата в началото и в края на учебното време и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.
- Участие на децата в конкурси и състезания в ДГ и извън нея.

1.2. Кадрови ресурси

Педагогическият персонал се състои от 16 педагогически специалиста. Включва 14 учителя, 0,75 учител по музика и един директор. Възрастов състав- от 30 до 61 години. В детската градина работят четирима старши учители и десет учители. С придобита ПКС са 11 педагога.

Непедагогическият персонал съдържа 19 служители. Детското заведение се обслужва от една медицинска сестра.

Магистър:

Професионално квалификационна структура- 9 четвърта ПКС, 4 Пета ПКС
 В детската градина няма главен учител.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.</p> <p>2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.</p>	<p>1. Няма система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори.</p> <p>2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със СОП, деца в риск и т. нар. „Трудни деца“</p> <p>3. Липса на педагогически съветник за целенасочена педагогическа работа.</p>

<p>3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.</p> <p>4. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>5. Опит в работата по проекти на МОН, Национална кампания „Чиста околна среда“ – „Обичам природата и аз участвам“, ДФ „Земеделие“- „Училищен плод“, „Училищно мляко“.</p> <p>6. Умения за работа с новоназначени учители.</p> <p>7. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.</p> <p>8. Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p> <p>9. Мотивация за придобиване и повишаване на ПКС</p>	<p>4. Липса на системност за презентиране и популяризиране на собствен опит</p>
--	---

Вътрешен потенциал:

- Цялостно финансиране на външноинституционална квалификация на педагогическите специалисти.
- Парньорство с НПО и институциите.
- Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката през цялата година.
- Придобитите умения и знания от квалификации или специализации да станат достояние на всички чрез мултилициране.

1.3. Възпитателно- образователен процес

Наличие на Програмна система, документация и помагала.

Изпълнение на ДОС.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.</p> <p>2. Формиране знания, умения, отношения и социална мотивация за „Ролята ученик“.</p> <p>3. Наличие на възможности за допълнителни педагогически услуги по интереси на децата и родителите-школи.</p>	<p>1. Трудоемка диагностика, неотговаряща на възрастовите особености на съответната група.</p>

4.Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата- изложби, концерти, базари, собствени дискове.. и други.
 5.Приобщаване на деца към националните ценности и традиции.
 6.Натрупване на култура на поведение у децата за адекватна реакция при кризисни ситуации.
 7.Осъществяване на подкрепа на личностното развитие на деца със СОП и подходяща образователна среда.
 8.Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра- обучение- труд.
 9.Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешноинституционална и квалификация с външни лектори.
- Повишаване на квалификацията/ посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение/
- Компетентен и критичен подбор на тематично разпределение и помагала.

1.4.Учебно- техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: 8 занимални, 8 спални помещения, физкултурен салон, музикален кабинет, 7 кабинета- директор, ЗАС, счетоводител, здравен кабинет, методичен кабинет, ресурсен кабинет, учителска стая, кухненски и перален блок, дворни площадки и съоръжения.

Достатъчен библиотечен фонд- периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и други.

Добре оборудван двор за дейности на открito.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1.Обособени помещения за всяка група, отделни спални и занимални. 2.Ресурсен кабинет; музикален кабинет, физкултурен кабинет; 3. Игрови площадки на двора за всяка група със съоръжения и уреди; 4.Учителите разполагат с компютър, принтер, интерактивни дъски в 3 от	1.Липса на пожароизвестяване;

групите, а другите разполагат с мултимедия;
5. Собствена отоплителна система

Вътрешен потенциал:

- Търсене на възможности за включване на нови спонзори в различните дейности;
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ;
- Кандидатстване по Национални и Европейски програми за благоустройствство на сградата и двора на детското заведение.

1.5. Финансиране:

Финансирането на детската градина е на делегиран бюджет – от държавата и от Община Раковски. Заплатите на персонала, издръжката на подготвителните за училище групи /учебни помагала, храна, ремонт, отопление, материали, услуги/ се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.

Издръжката на медицинският кабинет и на останалите възрастови групи се осигурява от Общината.

Заплатите на учителите са обвързани с Национални програми- диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване и др.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Делегиран бюджет, управляем от директора, по приоритетите на градината.</p> <p>2. Допълнителни средства за помагала на ПГ</p> <p>3. Безплатни подкрепителни закуски за ПГ</p> <p>4. Привличане на дарения от родителите.</p> <p>5. Конструирана и действаща комисия за разглеждане на оферти по ремонти, услуги и доставки.</p> <p>5. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</p> <p>6. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.</p> <p>7. Въведена е Система за финансово управление и контрол.</p>	<p>1. Липса на средства за основни ремонти.</p> <p>2. Липса на средства за заместници при отсъствие на титуляри.</p> <p>3. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.</p> <p>4. Неуспешно кандидатстване по Национални и европейски проекти.</p>

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране и стимулиране на родителите към спомоществувателство.
- Кандидатстване за включване в различни национални и европейски проекти и програми.

1.6. Външни фактори:

Семейна общност и родителите на децата
Връзки с неправителствени организации

Общински структури и културни институции

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес. 2. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции - „МИГ-Раковски“, куклени театри	1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни форми на детската градина. 2. Недостатъчно е прилагането на инициативи за повишаване на активността на родителите. 3. Недостатъчни са връзките и контактите с НПО

Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството, чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворените врати“, „Разкажи ми приказка“, обособяване на библиотека за родителите.
- Поддържане сайт на детската градина с актуална информация за живота в ДГ.
- Създаване на система за обмен на информация със семейството и училище.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детското заведение, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.

Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.

Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет

.Стратегията се актуализира всяка година, както и в случай на значителни промени в организацията на работа в ДГ или в нормативната база

Гл. счетоводител:

/Р. Станчева/

Директор:

/В. Печева/

